

**Министерство образования и науки Республики Тыва
Тувинский институт гуманитарных и прикладных
социально-экономических исследований**

ГУБЕРНАТОРСКИЙ ПРОЕКТ

**«В каждой семье – не менее одного ребенка
с высшим образованием на 2014-2020 годы»**

Методические рекомендации
для органов местного самоуправления муниципальных районов (городских
округов), образовательных организаций Республики Тыва

КЫЗЫЛ – 2017

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение. О губернаторском проекте.....	3
I. Методические рекомендации для муниципальных районов (городских округов)	5
II. Методические рекомендации для муниципальных дошкольных образовательных организаций.....	8
III. Методические рекомендации для общеобразовательных организаций	10
IV. Методические рекомендации для образовательных организаций среднего профессионального образования.....	13
V. О Республиканской комиссии по оказанию мер социальной поддержки участникам проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием».....	15
VI. Меры социальной поддержки участникам губернаторского проекта «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием на 2014-2020 годы».....	19
VII. Порядок оказания мер социальной поддержки участникам проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием».....	24

ВВЕДЕНИЕ. О ГУБЕРНАТОРСКОМ ПРОЕКТЕ.

Одним из приоритетных направлений деятельности Министерства образования и науки Республики Тыва с 2014 года обозначена реализация губернаторского проекта «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием на 2014-2020 годы».

Данный проект является подпрограммой государственной программы «Развитие образования и науки на 2014-2020 годы». Стратегической целью государственной политики в области образования является реализация права каждого человека на образование, обеспечивающееся путем создания соответствующих социально-экономических условий для его получения, расширения возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различного уровня и направленности в течение всей жизни.

В связи с этим, целью проекта является открыть доступ к качественному образованию для детей из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях. Он предусматривает специальное педагогическое и финансовое сопровождение детей с дошкольного образовательного учреждения до поступления в вуз и последующего трудоустройства. С помощью такого социального лифта предполагается помочь успешной социализации не только самого ребенка, но и его семьи, для которой он по окончании института сможет стать и опорой, и стимулом к лучшей жизни.

Реализация этой цели в нашей республике предполагает переход на качественно новый уровень организации жизни семьи, ее уклада, структуры общества (населения республики) в целом, при сохранении своего уникального культурно-исторического начала. Обеспечение доступности в получении высшего образования не менее одним ребенком в каждой семье укрепит институт семьи, ее культуру, духовно-нравственный потенциал, создаст общество с высоким интеллектом.

Ответственными исполнителями проекта являются органы исполнительной власти, образовательные организации (ДОУ и ОУ), профессиональные образовательные организации, Тувинский институт гуманитарных и прикладных социально-экономических исследований, Тувинский институт развития образования и повышения квалификации, Тувинский институт развития национальной школы, Институт оценки качества образования, Республиканский центр развития профессионального образования, Тувинский государственный университет, работодатели.

Реализация губернаторского проекта проводится в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 25.01.2016 г. №16 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Послания Главы Республики Тыва Верховному Хуралу (парламенту) Республики Тыва от 11 декабря 2015 г.», подпрограммой «В каждой семье - не менее одного ребенка с высшим образованием» на 2014-2020 годы государственной программы Республики Тыва «Развитие образования и науки на 2014-2025 годы», утвержденной Постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2013 г. № 632, Плана мероприятий (дорожной карты) Республики Тыва по реализации губернаторского проекта «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием на 2014-2020 годы», утверждённой распоряжением Правительства Республики Тыва от 3 июня 2014 года №209-р, Постановлением Правительства Республики Тыва «Об утверждении Порядка реализации проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного

ребенка с высшим образованием», утвержденного от 18 декабря 2017 г. №547, которые ориентированы на достижение целевых индикаторов по поступлению в вузы Российской Федерации выпускников общеобразовательных организаций Республики Тыва – участников губернаторского проекта.

Основные понятия:

- *поколение* - понятие, обозначающее разные аспекты родственной и возрастной структуры исторического развития общества;
- *первое поколение* (родители родителей - бабушки, дедушки);
- *второе поколение* (родители – мать, отец);
- *третье поколение* (дети - родные братья, сестры) - поколение, которому предстоит получить высшее образование (далее - в трех поколениях).

Категории участников Проекта

Участниками проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье - не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – проекта) являются:

- дети дошкольного возраста (6-7 лет) из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях;
- обучающиеся в общеобразовательных организациях с 1 по 11 (12) классы из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях;
- обучающиеся в организациях среднего профессионального образования из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях, выпускников начиная с 2014 года;
- студенты, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях, выпускников общеобразовательных организаций начиная с 2014 года.

I. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

«В КАЖДОЙ СЕМЬЕ – НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО РЕБЕНКА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»

Методические рекомендации для муниципальных районов (городских округов) по реализации проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения порядка отбора и определения претендентов для участия в проекте Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – проект) муниципальными районами (городскими округами) и определяют требования к формированию и утверждению муниципального списка участников проекта, а также реализации проекта на вверенной им территории.

Администрации муниципальных районов (городских округов):

1. С целью формирования и утверждения единого муниципального списка в муниципальном районе (городском округе) Республики Тыва создают муниципальную комиссию (далее – муниципальная комиссия).

2. В состав муниципальной комиссии включают представителей администрации муниципального района (городского округа), управления образованием, образовательных организаций, социальных служб, общественности.

3. Общая численность муниципальной комиссии составляет не менее 7 человек.

4. Председателем муниципальной комиссии назначают председателя администрации муниципального района (городского округа) Республики Тыва или заместителя председателя администрации муниципального района (городского округа) Республики Тыва по социальной политике.

5. *Функции муниципальной комиссии:*

а) ежегодное проведение мониторинга социального положения семей детей дошкольного возраста (6-7 лет), обучающихся с 1 по 11 (12) классы, с целью выявления малообеспеченных, многодетных и неблагополучных семей, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях, для формирования базы данных участников проекта;

б) формирование и утверждение единого муниципального списка участников проекта не позднее 1 ноября текущего года, на основе:

- утверждённых протокольных решений комиссий МДОО, общеобразовательных организаций Республики Тыва, входящих в состав муниципального района (городского округа) Республики Тыва;

- списка студентов-участников проекта, обучающихся в образовательных организациях высшего профессионального образования по очной форме обучения;

в) формировать и утверждать список студентов - участников проекта, обучающихся в образовательных организациях высшего профессионального образования по очной форме обучения, в соответствии с пунктами V главы настоящего Порядка;

г) проводить проверку документов претендентов на участие в проекте на соответствие требованиям настоящего Порядка;

д) в случае несоответствия документов претендентов на участие в проекте требованиям настоящего Порядка принимать решение о не включении их в муниципальный список;

е) запрашивать по мере необходимости в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва и иных организаций информацию, необходимую для уточнения сведений о претендентах на участие в проекте в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. Основной формой деятельности муниципальной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов муниципальной комиссии.

7. Решение муниципальной комиссии принимается на заседании простым большинством голосов от общего числа установленного количества членов комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Утвержденный решением муниципальной комиссии единый муниципальный список участников проекта направляется в Минобрнауки РТ для включения в единый республиканский список не позднее 1 ноября текущего года.

9. Справки об участии в проекте участникам проекта выдаются муниципальными комиссиями на основании утвержденного муниципального списка ежегодно.

10. *Муниципальной комиссией вносятся изменения в утвержденный единый муниципальный список участников проекта по следующим основаниям:*

- а) заявление студентов, обучающихся в образовательных организациях высшего профессионального образования по очной форме обучения, ранее не участвовавших в проекте;
- б) добровольный отказ участника от участия в проекте;
- в) изменение персональных данных участников проекта;
- г) смены места жительства (переезд за пределы муниципального района, городского округа, региона);
- д) установление факта недостоверности сведений в представленных документах.

11. *Основанием отказа во включении в список участников проекта является:*

- а) предоставление неполного перечня документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- б) наличие лиц в семье с высшим образованием в трех поколениях;
- в) установление факта недостоверности сведений в представленных документах.

12. В случае смены жительства (переезд за пределы муниципального района, городского округа) участников проекта муниципальные комиссии извещают другие муниципальные комиссии по новому месту жительства участника проекта не позднее 5 рабочих дней.

13. Муниципальные комиссии по новому месту жительства участника включают участника в свой муниципальный список не позднее 5 дней по получению извещения.

14. Муниципальные комиссии извещают о внесении изменений в утвержденный единый республиканский список Минобрнауки РТ не позднее 5 рабочих дней.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности муниципальной комиссии осуществляет администрация муниципального района (городского округа) Республики Тыва.

16. *Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Республики Тыва:*

16.1) Ежегодно осуществляют мониторинг социального положения семей с детьми дошкольного возраста (6-7 лет), обучающимися с 1 по 11 (12) классы, с целью выявления малоимущих, многодетных и (или) семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях, для формирования базы данных участников проекта;

16.2) Организуют муниципальные этапы конкурсов, олимпиадных мероприятий в целях поддержки и выявления талантливых детей для обучающихся общеобразовательных организаций - участников проекта с 1 по 11 (12) классы;

16.3) *Совместно с администрациями муниципальных дошкольных образовательных организаций:*

3.1. Создают условия для охвата детей дошкольного возраста, участников проекта программами дошкольного образования, посредством:

– групп кратковременного пребывания при муниципальных дошкольных образовательных организациях;

– подготовительных групп при общеобразовательных организациях;

– творческих групп при образовательных организациях дополнительного образования детей.

– пришкольных лагерей в летний оздоровительный период.

4. *Совместно с общеобразовательными организациями:*

4.1. создают условия для повышения качества образования на всех ступенях образовательного процесса с целью успешной сдачи государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена;

4.2. организуют эффективную профориентационную работу с личностно-ориентированным подходом во взаимодействии с другими отраслевыми министерствами и ведомствами с учетом потребности республики в кадрах;

4.3. организуют сопровождение обучения студента - участника проекта в образовательных организациях высшего профессионального образования с 1 по 4 (5) курс.

II. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА «В КАЖДОЙ СЕМЬЕ – НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО РЕБЕНКА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»

Методические рекомендации для муниципальных дошкольных образовательных организаций по реализации проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения порядка отбора и определения претендентов для участия в проекте Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – проект) муниципальными дошкольными образовательными организациями, определяют требования к формированию списка участников проекта муниципальных дошкольных образовательных организаций, а также порядка реализации проекта в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

Администрации муниципальных дошкольных образовательных организаций:

1. С целью отбора и определения претендентов, участников проекта дошкольного возраста (6-7 лет) в каждой муниципальной дошкольной образовательной организации Республики Тыва создают комиссию (далее – комиссия МДОО).

2. В состав комиссии МДОО по отбору участников проекта дошкольного возраста включают представителей администрации муниципальных районов (городских округов), управления образованием, директора, заместителя директора, представителей социальных служб (социальных педагогов), родительского комитета дошкольной образовательной организации, представителей общественности.

3. Председателем комиссии назначают представителя администрации муниципального района (городского округа) Республики Тыва.

4. Общая численность комиссии должна составлять не менее 7 человек.

5. *Функции комиссии МДОО:*

а) осуществление приема документов от родителей (законных представителей) для участия в проекте и проверка их на соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) изучение составов семей претендентов на наличие или отсутствие лиц с высшим образованием в трех поколениях;

в) формирование списка претендентов от муниципальной дошкольной образовательной организации;

г) ежегодный мониторинг семей, воспитывающих детей дошкольного возраста (6-7 лет), с целью выявления малообеспеченных, многодетных и (или) неблагополучных семей, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях;

д) при необходимости в установленном порядке запрашивание от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва и иных организаций информации, необходимой для уточнения сведений, содержащихся в представленных претендентами документах в соответствии с требованиями действующего законодательства.

е) утверждение списка участников проекта дошкольной образовательной организации.

ж) информирование общественности о деятельности комиссии МДОО через средства массовой информации и официальные сайты учреждений.

6. Основной формой деятельности комиссии МДОО являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются

правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины установленного количества членов комиссии МДОО.

7. Решение комиссии МДОО принимается на заседании простым большинством голосов членов комиссии МДОО от общего числа установленного количества. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Сформированный список претендентов на участие в проекте утверждается протокольным решением комиссии МДОО и направляется в муниципальную комиссию не позднее 15 октября текущего года для включения в муниципальный список.

9. *Для участия в проекте родители (законные представители) детей дошкольного возраста (6-7 лет) представляют в комиссию МДОО следующие документы:*

- а) заявление родителя (законного представителя);
- б) свидетельство о рождении;
- в) справка о составе семьи;
- г) справка, подтверждающая категорию семьи (малообеспеченная, многодетная, неблагополучная);
- д) копия документов об имеющемся образовании бабушек, дедушек, родителей (законных представителей), родных братьев и сестер (аттестат, диплом о среднем-специальном образовании);
- е) справка-подтверждение с последнего места работы об образовании бабушек, дедушек, родителей (законных представителей), родных братьев и сестер;
- ж) заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки с последнего места работы бабушек, дедушек, родителей (законных представителей), родных братьев и сестер.

10. *Основанием отказа во включении в список участников проекта является:*

- а) предоставление неполного перечня документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- б) наличие лиц в семье с высшим образованием в трех поколениях;
- в) установление факта недостоверности сведений в представленных документах.

11. *Совместно с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов):*

11.1. создают условия для охвата детей дошкольного возраста - участников проекта программами дошкольного образования посредством групп кратковременного пребывания;

11.2. осуществляют мониторинг социального положения семей с детьми дошкольного возраста (6-7 лет), с целью выявления малоимущих, многодетных и (или) семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях, для формирования базы данных участников проекта дошкольного возраста.

11.3. создают все необходимые условия для сопровождения детей дошкольного возраста - участников проекта.

III. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ДЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА «В КАЖДОЙ СЕМЬЕ – НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО РЕБЕНКА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»

Методические рекомендации для общеобразовательных организаций по реализации проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения порядка отбора и определения претендентов для участия в проекте Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – проект) общеобразовательными организациями, формирования списка участников проекта общеобразовательных организаций, а также порядка реализации проекта в общеобразовательных организациях.

Администрации общеобразовательных организаций:

1. С целью отбора и определения претендентов для участия в Проекте в общеобразовательных организациях формируют комиссию (далее – комиссия общеобразовательной организации).

2. В состав комиссии общеобразовательной организации по отбору участников проекта с 1 по 11 (12) классы включают представителей администрации муниципальных районов (городских округов), управления образованием, директора, заместителя директора, представителей социальных служб (социальные педагоги), родительского комитета общеобразовательной организации, представители общественности.

3. Председателем комиссии назначают представителя администрации муниципального района (городского округа) Республики Тыва.

4. Общая численность комиссии общеобразовательной организации составляет не менее 7 человек.

5. Функции комиссии:

а) осуществление приема документов от родителей (законных представителей) для участия в проекте и проверка их на соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) изучение составов семей претендентов на наличие или отсутствие лиц с высшим образованием в трех поколениях;

в) формирование списка претендентов от общеобразовательной организации;

г) ежегодный мониторинг семей, воспитывающих обучающихся с 1 по 11 (12) классы общеобразовательных организаций, с целью выявления малообеспеченных, многодетных и (или) неблагополучных семей, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях;

д) при необходимости в установленном порядке запрашивание от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва и иных организаций информации, необходимой для уточнения сведений, содержащихся в представленных претендентами документах в соответствии с требованиями действующего законодательства;

е) утверждение списка участников проекта от общеобразовательной организации;

ж) информирование общественности о деятельности комиссии через средства массовой информации и официальные сайты учреждений.

6. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов комиссии общеобразовательной организации.

7. Решение комиссии общеобразовательной организации принимается на заседании простым большинством голосов от общего числа установленного количества членов комиссии общеобразовательной организации. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Сформированный список претендентов на участие в проекте (для комиссий муниципальных общеобразовательных организаций), утвержденный список участников проекта (для комиссий республиканских общеобразовательных организаций) утверждается протокольным решением комиссии общеобразовательной организации и направляется:

- для комиссий муниципальных общеобразовательных организаций - в муниципальную комиссию не позднее 15 октября текущего года для включения в муниципальный список;

- для республиканских общеобразовательных организаций - в Министерство образования и науки Республики Тыва (далее - Минобрнауки РТ) не позднее 15 октября текущего года для включения в республиканский список.

9. Для участия в проекте родители (законные представители) обучающихся с I по II (12) классы общеобразовательных организаций представляют в комиссии общеобразовательных организаций не позднее 1 октября текущего года следующие документы:

- а) личное заявление или заявление родителя (законного представителя);
- б) документ, удостоверяющий личность претендента;
- в) справка о составе семьи;
- г) справка, подтверждающая категорию семьи (малообеспеченная, многодетная, неблагополучная);
- д) копия документов об имеющемся образовании бабушек, дедушек, родителей (законных представителей), родных братьев и сестер (аттестат, диплом о среднем специальном образовании);
- е) справка-подтверждение с места работы об образовании бабушек, дедушек, родителей (законных представителей), родных братьев и сестер;
- ж) заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки с последнего места работы бабушек, дедушек, родителей, родных братьев и сестер.

10. Основанием отказа во включении в список участников проекта является:

- а) предоставление неполного перечня документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- б) наличие лиц в семье с высшим образованием в трех поколениях;
- в) установление факта недостоверности сведений в представленных документах.

11. Общеобразовательные организации также:

- создают условия для повышения качества образования на всех ступенях образовательного процесса с целью успешной сдачи государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена;
- организуют эффективную профориентационную работу с личностно-ориентированным подходом во взаимодействии с другими отраслевыми министерствами и ведомствами с учетом потребности республики в кадрах;

- проводят мониторинг намерений выпускников по поступлению в образовательные организации высшего профессионального образования по направлениям подготовки;
- проводят комплексные мероприятия по повышению правовой и общекультурной грамотности участников проекта, мероприятия по их социализации;
- информируют о мерах социальной поддержки участникам проекта;
- организуют сопровождение обучения студента - участника проекта в образовательных организациях высшего профессионального образования с 1 по 4 (5) курс;
- реализуют план мероприятий (дорожная карта) по реализации проекта в общеобразовательной организации.

**IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА «В КАЖДОЙ
СЕМЬЕ – НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО РЕБЕНКА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»**

Методические рекомендации для образовательных организаций среднего профессионального образования по реализации проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения порядка отбора и определения претендентов для участия в проекте Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – проект) образовательными организациями среднего профессионального образования и определяют требования к формированию списка участников проекта образовательных организаций среднего профессионального образования, а также порядок реализации проекта в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Администрации образовательных организаций среднего профессионального образования:

1. С целью отбора и определения претендентов для участия в проекте в образовательных организациях среднего профессионального образования формируют комиссию (далее - комиссия ОО СПО).

2. В состав комиссии ОО СПО по отбору участников проекта включают директора, заместителя директора, представителей социальных служб (социальные педагоги), родительского комитета образовательной организации среднего профессионального образования, представителей общественности Республики Тыва.

3. Председателем комиссии ОО СПО является директор или заместитель директора образовательной организации среднего профессионального образования.

4. Общая численность комиссии ОО СПО составляет не менее 7 человек.

5. *Функции комиссии:*

а) прием документов от претендентов для участия в проекте и проверка на соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) изучение составов семей претендентов на наличие или отсутствие лиц с высшим образованием в трех поколениях;

в) утверждение списка участников проекта и направление для включения в единый республиканский список участников проекта;

г) ежегодный мониторинг семей, воспитывающих обучающихся, с целью выявления малообеспеченных, многодетных и (или) неблагополучных семей, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях;

д) при необходимости в установленном порядке запрашивание от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва и иных организаций информации, необходимой для уточнения сведений, содержащихся в представленных претендентами документах в соответствии с требованиями действующего законодательства.

е) утверждение списка участников проекта от образовательной организации среднего профессионального образования;

ж) информирование общественности о деятельности комиссии через средства массовой информации и официальные сайты учреждений.

6. Основной формой деятельности комиссии ОО СПО являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются

правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов комиссии.

7. Решение комиссии принимается на заседании ОО СПО простым большинством голосов от общего числа установленного количества членов комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Список участников проекта, утвержденный комиссией ОО СПО, направляется в Минобрнауки РТ не позднее 15 октября текущего года.

9. Справку участникам проекта об участии ежегодно выдает Минобрнауки РТ.

10. *Для участия в проекте обучающиеся образовательных организаций среднего профессионального образования или их родители (законные представители) представляют в комиссию не позднее 1 октября текущего года следующие документы:*

- а) личное заявление или заявление родителя (законного представителя);
- б) документ, удостоверяющий личность претендента;
- в) справка о составе семьи;
- г) справка, подтверждающая категорию семьи (малообеспеченная, многодетная, неблагополучная);
- д) копии документов об имеющемся образовании бабушек, дедушек, родителей (законных представителей), родных братьев и сестер (аттестат, диплом о среднем-специальном образовании);
- е) заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки с последнего места работы бабушек, дедушек, родителей, родных братьев и сестер;
- ж) справка-подтверждение с последнего места работы об образовании бабушек, дедушек, родителей (законных представителей), родных братьев и сестер.

11. *Основанием отказа во включении в список участников проекта является:*

- а) предоставление неполного перечня документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- б) наличие лиц в семье с высшим образованием в трех поколениях;
- в) установление факта недостоверности сведений в представленных документах.

12. *Образовательные организации среднего профессионального образования также:*

- создают условия по повышению качества образования для дальнейшего поступления выпускников в образовательные организации высшего профессионального образования;
- организуют эффективную профориентационную работу в соответствии с личностно-ориентированным подходом во взаимодействии с другими отраслевыми министерствами и ведомствами с учетом потребности республики в кадрах;
- проводят мониторинг намерений выпускников по поступлению в образовательные организации высшего профессионального образования по направлениям подготовки;
- проводят комплексные мероприятия по повышению правовой и общекультурной грамотности участников проекта, мероприятия по их социализации;
- информируют о мерах социальной поддержки участникам проекта;
- организуют мониторинг обучения студента - участника проекта в образовательных организациях высшего профессионального образования с 1 по 4 (5) курс.

**v. О РЕСПУБЛИКАНСКОЙ КОМИССИИ ПО ОКАЗАНИЮ МЕР
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКАМ ПРОЕКТА ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА «В КАЖДОЙ СЕМЬЕ – НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО
РЕБЕНКА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»**

1. *Минобрнауки РТ в качестве координатора проекта ежегодно:*

- формирует и организует работу республиканской комиссии по оказанию мер социальной поддержки участникам проекта, которая ежегодно рассматривает и

утверждает список претендентов из числа участников проекта на получение мер социальной поддержки;

- осуществляет финансирование проекта в рамках подпрограммы 9 государственной программы Республики Тыва «Развитие образования и науки на 2014- 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2013 г. № 632, за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва.

2. Республиканская комиссия по оказанию мер социальной поддержки участникам проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье - не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, образованным в целях определения получателей государственной поддержки в рамках проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье - не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее - государственная поддержка).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](#), федеральным законодательством, [Конституцией Республики Тыва](#), законодательством Республики Тыва и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Полномочиями Комиссии являются:

а) рассмотрение и проверка документов претендентов на получение государственной поддержки на полноту и соответствие требованиям, установленным Порядком реализации проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье - не менее одного ребенка с высшим образованием» (далее-Порядок);

б) определение получателей государственной поддержки и формирование списка получателей государственной поддержки.

4. Для реализации предоставленных полномочий Комиссия вправе запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва и иных организаций информацию, необходимую для уточнения сведений, содержащихся в представленных претендентами на получение государственной поддержки документах.

5. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов Комиссии.

6. Решение Комиссии принимается по итогам проверки представленных документов на соответствие требованиям, установленным Порядком реализации проекта Главы Республики Тыва «В каждой семье – не менее одного ребенка с высшим образованием».

7. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты предоставления документов проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах на получение государственной поддержки, и принимает решение о включении либо об отказе во включении претендента в список получателей государственной поддержки.

8. Основаниями для отказа в предоставлении государственной поддержки являются:

- несоответствие установленным критериям отбора по направлениям мер социальной поддержки;
- обнаружение факта недостоверности сведений в представленных документах;
- представление неполного пакета необходимых документов.

9. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения письменно уведомляет претендентов об отказе в предоставлении государственной поддержки с указанием основания отказа.

10. Список получателей государственной поддержки направляется Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения на утверждение Главе Республики Тыва.

11. Министерство образования и науки Республики Тыва в течение 5 рабочих дней с даты утверждения Главой Республики Тыва списка получателей государственной поддержки письменно уведомляет претендентов о включении их в список на получение государственной поддержки.

12. Протоколы решений Комиссии размещаются на официальном сайте Республики Тыва в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Тыва.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством образования и науки Республики Тыва.

vi. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКАМ ГУБЕРНАТОРСКОГО ПРОЕКТА «В КАЖДОЙ СЕМЬЕ – НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО РЕБЕНКА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ НА 2014 - 2020 ГОДЫ»

1. Меры социальной поддержки детям дошкольного возраста (6-7 лет), участникам проекта из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях оказываются муниципальными районами (городскими округами) Республики Тыва.

Меры социальной поддержки детям дошкольного возраста (6-7 лет):

- зачисление в группы кратковременного пребывания при дошкольных образовательных организациях;
- зачисление в подготовительные группы при общеобразовательных организациях;
- зачисление в творческие группы при образовательных организациях дополнительного образования детей.

Порядок и критерии отбора участников проекта для оказания мер социальной поддержки детям дошкольного возраста (6-7 лет) утверждается муниципальным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Республики Тыва.

По результатам оказания мер социальной поддержки детям дошкольного возраста (6-7 лет) муниципальными районами (городскими округами) Республики Тыва 10 лучших муниципальных районов (городских округов) Республики Тыва награждаются грантом.

Порядок проведения конкурса, состав конкурсной комиссии в целях выявления 10 лучших муниципальных районов (городских округов) Республики Тыва утверждается приказом Минобрнауки РТ.

2. Меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций с 1 по 11 (12) классы, участникам проекта из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях оказываются муниципальными районами (городскими округами) Республики Тыва и Минобрнауки РТ.

Меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций с 1 по 11 (12) классы:

- организация специальных республиканских конкурсов, олимпиад для поддержки и выявления талантливых детей, по итогам которых обучающиеся награждаются ценными призами;
- организация работы летних лагерей при образовательных организациях Республики Тыва по подготовке учащихся для поступления в ФГКОУ «Кызылское президентское кадетское училище» (для 5 классов (мальчики), 8 классов (девочки));
- оплата проезда во Всероссийские детские центры 16 отличникам учебы (Минобрнауки РТ на конкурсной основе);
- организация обучения на подготовительных курсах в ФГБОУ ВПО «Тувинский государственный университет», для выпускников общеобразовательных организаций Республики Тыва прошлых лет, не поступивших в образовательные организации высшего образования (Минобрнауки РТ по соглашению с Тувинским Государственным Университетом).

Участник проекта, в случае если участник проекта несовершеннолетний, его родитель (законный представитель), обучающийся в образовательной организации среднего профессионального образования, претендующий на получение мер социальной поддержки, до 15 июля текущего года представляет в Минобрнауки РТ лично (или через своего представителя) либо посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении:

на получение единовременных выплат 20 отличникам учебы по итогам зимней и летней сессии в размере 5000 рублей следующие документы:

- а) личное заявление или заявление родителя (законного представителя);
- б) копию документа, удостоверяющего личность;
- в) справку, подтверждающую обучение в образовательной организации среднего профессионального образования;
- г) копию зачетной книжки, заверенной образовательной организацией среднего профессионального образования;
- д) справку образовательной организации об отсутствии академической задолженности зимней и летней экзаменационной сессии учебного года;
- е) справку об участии в проекте;
- ж) копию свидетельства индивидуального номера налогоплательщика (ИНН);
- а) реквизиты личного банковского счета участника, открытого в кредитной организации.

Критерии отбора на получение единовременных выплат 20 отличникам учебы, по итогам двух последних экзаменационных сессий, в размере 5000 рублей:

- а) наличие отметок «отлично» по всем дисциплинам по итогам двух последних экзаменационных сессий;
- б) обучение в образовательной организации среднего профессионального образования;
- в) отсутствие академической задолженности по итогам экзаменационных сессий;
- г) отсутствие лиц в семье, имеющих высшее образование в трех поколениях;
- д) участие в проекте;
- е) наличие полного перечня документов, установленных настоящим Порядком;

4. Меры социальной поддержки студентам, обучающимся в образовательных организациях высшего профессионального образования по очной форме обучения - участникам проекта из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях, выпускников общеобразовательных организаций начиная с 2014 года.

Участник проекта, в случае если, участник несовершеннолетний, его родитель (законный представитель), обучающийся в организациях высшего профессионального образования, претендующий на получение мер социальной поддержки, до 15 июля текущего года представляет в Минобрнауки РТ лично (или через своего представителя) либо посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении:

на выплату ежемесячной стипендии 20 отличникам учебы в размере 3000 рублей в течение 10 месяцев по итогам окончания курса, следующие документы:

- а) личное заявление или заявление родителя (законного представителя);
- б) копию документа, удостоверяющего личность;
- в) справку, подтверждающую обучение в образовательной организации высшего

профессионального образования;

г) копию зачетной книжки, заверенную образовательной организацией высшего профессионального образования;

д) справку образовательной организации высшего профессионального образования об отсутствии академической задолженности зимней и летней экзаменационной сессии учебного года;

е) справку об участии в проекте;

ж) копию свидетельства индивидуального номера налогоплательщика;

з) реквизиты личного банковского счета участника, открытого в кредитной организации.

Критерии отбора на выплату ежемесячной стипендии 20 отличникам учебы в размере 3000 рублей в течение 10 месяцев по итогам окончания курса:

1) наличие отметок «отлично» по всем дисциплинам по итогам двух последних экзаменационных сессий;

2) обучение в образовательной организации высшего образования;

3) отсутствие академической задолженности по итогам экзаменационных сессий;

4) отсутствие в семье лиц, имеющих высшее образование в трех поколениях

5) участие в проекте;

6) наличие полного перечня документов, установленных настоящим Порядком.

На выплату единовременной премиальной стипендии в размере 30 000 рублей 5 участникам проекта, поступившим и обучающимся на 1 курсе ФГОУ ВПО «Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова», ФГАОУ ВО «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел России», ФГОУ ВПО «Московский физико-технический институт (государственный университет)», ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)», ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет», ФГБОУ ВПО «Национальный исследовательский университет «МЭИ», ФГКВООУ ВО «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева», ФГБВООУ ВО «Военно-медицинская академия им. М.С. Кирова» следующие документы:

а) личное заявление или заявление родителя (законного представителя);

б) копию документа, удостоверяющего личность;

в) справку, подтверждающую обучение в образовательной организации высшего профессионального образования;

г) копию зачетной книжки, заверенную образовательной организацией высшего профессионального образования;

д) справку образовательной организации высшего профессионального образования об отсутствии академической задолженности по итогам зимней и летней экзаменационной сессии учебного года;

е) справку об участии в проекте;

ж) копию свидетельства индивидуального номера налогоплательщика;

з) реквизиты личного банковского счета участника, открытого в кредитной организации.

Критерии отбора на единовременную премиальную стипендию в размере 30 000 рублей 5 участникам проекта, поступившим и обучающимся на 1 курсе ФГОУ ВПО «Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова», ФГАОУ ВО «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел России», ФГОУ ВПО «Московский физико-технический институт (государственный университет)», ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)», ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет», ФГБОУ ВПО «Национальный исследовательский университет «МЭИ», ФГКВООУ ВО «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева», ФГБВООУ ВО «Военно - медицинская академия им. М.С. Кирова»:

1) наличие не более двух оценок успеваемости «удовлетворительно» по результатам двух последних экзаменационных сессий;

2) обучение в указанных в настоящем пункте образовательных организациях высшего образования;

3) отсутствие академической задолженности по итогам экзаменационных сессий;

4) отсутствие в семье лиц, имеющих высшее образование в трех поколениях;

5) участие в проекте;

6) наличие полного перечня документов, установленных настоящим Порядком.

16.4) *на единовременную выплату в размере 100 тысяч рублей 1 участнику проекта на прохождение летней стажировки в зарубежных образовательных организациях высшего профессионального образования в срок не позднее двух недель со дня получения приглашения на стажировку представляют в Минобрнауки РФ следующие документы:*

- личное заявление или заявление родителя (законного представителя);

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию заграничного паспорта;

- анкету с биографическими данными претендента на участие в стажировке, утвержденную приказом Минобрнауки РФ;

- справку, подтверждающую обучение в образовательной организации высшего профессионального образования;

- рекомендации деканата образовательной организации высшего профессионального образования, в которой обучается претендент на получение меры социальной поддержки;

- характеристику претендента на участие в стажировке с места учебы, содержащую сведения о его академической успеваемости, и иные сведения;

- документы, свидетельствующие о достижении претендентом успехов в обучении (дипломы, сертификаты участия в конкурсах, семинарах, научных конференциях и иные);

- копию приглашения на прохождение стажировки от зарубежной образовательной организации высшего профессионального образования;

- справку об участии в проекте;

- копию свидетельства индивидуального номера налогоплательщика;

- реквизиты личного банковского счета участника, открытого в кредитной организации.

Критерии отбора на единовременную выплату в размере 100 тысяч рублей 1 участнику проекта на прохождение стажировки в зарубежных образовательных организациях высшего образования, подавшим заявления об участии, на основании следующих критериев:

- 1) обучение в образовательной организации высшего образования;
- 2) оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», положительные характеристики за время обучения;
- 3) наличие приглашения на прохождение стажировки от зарубежной образовательной организации высшего профессионального образования;
- 4) участие в проекте;
- 5) отсутствие в семье лиц, имеющих высшее образование в трех поколениях
- 6) наличие полного перечня документов, установленных настоящим Порядком.

Участников проекта, претендующих на получение меры социальной поддержки на прохождение стажировки в зарубежных образовательных организациях высшего образования, Минобрнауки РТ, в недельный срок информирует о получении от образовательной организации высшего профессионального образования зарубежной страны приглашения на участие в стажировке до 1 апреля текущего года.

Прохождение стажировки в зарубежных образовательных организациях высшего профессионального образования осуществляется преимущественно в каникулярное время (июнь - август текущего года).

Участник проекта по результатам прохождения стажировки в зарубежных образовательных организациях высшего профессионального образования в течение 15 рабочих дней после окончания стажировки представляет в Минобрнауки РТ отчет.

**vii. О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
УЧАСТНИКАМ ПРОЕКТА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА «В
КАЖДОЙ СЕМЬЕ – НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО РЕБЕНКА С ВЫСШИМ
ОБРАЗОВАНИЕМ»**

1. Минобрнауки РТ осуществляет прием документов участников проекта из малообеспеченных, многодетных и (или) семей в трудной жизненной ситуации, не имеющих лиц с высшим образованием в трех поколениях, на получение мер социальной поддержки в соответствии с пунктами VI главы настоящего Порядка:

- обучающимся в образовательных организациях среднего профессионального образования, выпускников общеобразовательных организаций начиная с 2014 года;

- студентам, обучающимся в образовательных организациях высшего профессионального образования по очной форме обучения, выпускников общеобразовательных организаций начиная с 2014 года.

2. Рассмотрение документов претендентов на получение мер социальной поддержки производится на заявительной основе.

3. Отбор и определение претендентов на получение мер социальной поддержки осуществляет республиканская комиссия по оказанию мер социальной поддержки.

4. Финансовые средства перечисляются Минобрнауки РТ на личные банковские счета, открытые в кредитных организациях, получателей мер социальной поддержки в течение 15 рабочих дней со дня принятия республиканской комиссией решения о включении либо об отказе во включении участника проекта в список получателей мер социальной поддержки.

5. За предоставление недостоверных сведений участники проекта несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Участник проекта, получивший меру социальной поддержки, не может претендовать на получение иной меры социальной поддержки в рамках настоящего проекта.

7. Меры социальной поддержки предоставляются в пределах лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете Республики Тыва на текущий финансовый год.